



OGRES NOVADA PAŠVALDĪBA LĒDMANES PAMATSKOLA

Reģ.Nr.40900000582, Lēdmanes skola, Lēdmane, Lēdmanes pagasts, Ogres novads, LV-5011
Tālrunis: 65058722, 65058749, e-pasts: ledmanespsk@ogresnovads.lv, www.ledmanespamatskola.lv

Ogres novada Lēdmanes pagastā

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

2025. gada 18.augustā

Nr. 1 – 6/ 6

IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

*Izdota saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2. punktu,
Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumu Nr. 747
„Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem”
15. punktu un 11. pielikuma 19. punktu*

1. Vispārīgie noteikumi

1.1. Lēdmanes pamatskolas (turpmāk – iestādes) izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – kārtība) nosaka izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību 1.- 9. klasēs.

1.2. Kārtību un nepieciešamās izmaiņas var izstrādāt izglītības iestādes direktors, direktora vietnieks izglītības jomā, pedagoģiskā padome un mācību priekšmetu metodiskās komisijas. Kārtību un izmaiņas apstiprina ar grozījumiem iekšējos noteikumos.

1.3. Izglītības iestādes vērtēšanas pamatprincipus un kārtību, kā arī mācību sasniegumu vērtēšanu nosaka Ministru kabineta 2018. gada 27. novembra noteikumi Nr.747 “Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem” un šī kārtība.

2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis un uzdevumi

2.1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir objektīvs un profesionāls izglītojamā sasniegumu raksturojums, kas sekmē katra izglītojamā sabiedriskajai un individuālajai dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi un izpratni par mācīšanās panākumiem.

2.2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi ir:

2.2.1. konstatēt katra izglītojamā sasniegumus, ievērojot viņa vajadzības, intereses, temperamentu, veselību;

- 2.2.2. motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus;
- 2.2.3. sekmēt izglītojamo atbildību par sasniedzamo rezultātu mācību procesā;
- 2.2.4. veicināt skolotāju, izglītojamo un vecāku sadarbību;
- 2.2.5. pēc vajadzības veikt mācību procesa korekciju izglītojamo mācību sniegumu uzlabošanai;

3. Izglītojamo mācību snieguma vērtēšanas pamatprincipi

- 3.1. **Sistēmiskuma princips** – mācību snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru un pamatotu, noteiktā secībā veidotu darbību kopums;
- 3.2. **Atklātības un skaidrības princips** – pirms mācību snieguma demonstrēšanas izglītojamajiem ir zināmi un saprotami plānotie sasniedzamie rezultāti un viņu mācību snieguma vērtēšanas kritēriji;
- 3.4. **Metodiskās daudzveidības princips** – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus;
- 3.5. **Iekļaujošais princips** – mācību snieguma vērtēšana tiek pielāgota ikviena izglītojamā dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījums un ilgums, vide, izglītojamā snieguma demonstrēšanas veids, piekļuve vērtēšanas darbam;
- 3.6. **Izaugsmes princips** – mācību snieguma vērtēšanā, īpaši mācīšanās posma noslēgumā, tiek ņemta vērā izglītojamā individuālā mācību snieguma attīstības dinamika.

4. Izglītojamo mācību snieguma vērtēšanas veidi un atspoguļošana

4.1. Mācību sasniegumu vērtēšanas veidi:

- 4.1.1. **Formatīvā vērtēšana** - nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa, kas nodrošina izglītojamajam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem un to var īstenot pedagogs (lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un sniegtu papildu atbalstu, plānotu un uzlabotu mācīšanu) un izglītojamais (lai uzlabotu mācīšanos, patstāvīgi vērtētu savu un cita sniegumu), formatīvie vērtējumi neietekmē izglītojamo summatīvo vērtējumu;
- 4.1.2. **Diagnosticējošā vērtēšana** – izvērtē izglītojamā mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidro nepieciešamo atbalstu;
- 4.1.3. **Summatīvā vērtēšana** – novērtē un dokumentē izglītojamo mācīšanās rezultātu mācīšanās posma noslēgumā (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), summatīvā pārbaudes darba izpildes veids var būt mutisks, rakstisks, kombinēts, praktisks.

4.2. Formatīvo vērtējumu var atspoguļot:

- 4.2.1. 1. - 3. klasēm apguves līmeņos (S-sācis apgūt; T-turpina apgūt; A-apguvis; P-apguvis padziļināti);
- 4.2.2. procentos (%);
- 4.2.3. mājas darbu vērtēšanā tiek piemērots formatīvais vērtējums „i/ni”, kur „i” nozīmē, ka uzdevums ir izpildīts atbilstoši prasībām, savukārt „ni” – uzdevums ir pildīts, bet nav pareizs vai neatbilst prasībām.
- 4.2.3. diagnosticējošo vērtējumu atspoguļo procentu izteiksmē.

4.3. Summatīvo vērtējumu atspoguļo:

- 4.3.1. **1. – 3. klasēs** – vērtē aprakstoši, sniegumu izsakot, 4 apguves līmeņos (S-sācis apgūt; T-turpina apgūt; A-apguvis; P-apguvis padziļināti) visos mācību priekšmetos.

	Kritērijs	Sācis apgūt (S) 0% - 40%	Turpina apgūt (T) 41%-66%	Apguvis (A) 67%- 86%	Apguvis padziļināti (P)87%-100%
1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniegjamā rezultāta apguve.	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniegjamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs.	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniegjamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs.	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniegjamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs.
2.	Atbalsta nepieciešamība	Izglītojamajam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei.	Izglītojamajam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei.	Izglītojamais uzdevumu izpilda patstāvīgi.	Izglītojamais uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli.
3.	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	Izglītojamais demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā.	Izglītojamais demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus.	Izglītojamais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Izglītojamais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā.

4.4. Izglītojamo mācību sasniegumus mācību priekšmetā izsaka 10 ballu skalā:

Vērtējums	Vērtējums vārdos	Vērtējums procentos no -līdz
10 balles	izcili	95%-100%
9 balles	teicami	87% - 94,9%
8 balles	ļoti labi	77% - 86,9%
7 balles	labi	67% - 76,9%
6 balles	gandrīz labi	55% - 66,9%
5 balles	viduvēji	41% - 54,9%
4 balles	gandrīz viduvēji	31% - 40,9%
3 balles	vāji	21% - 30,9%

2 balles	ļoti vāji	11% - 20,9%
1 balle	ļoti, ļoti vāji	0%- 10,9%

4.4.1. Mācību sasniegumu vērtējumu 10 ballu skalā veido šādi kritēriji:

Snieguma līmeņu apraksts 4.–9. klašu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai

1.	Snieguma līmenis	Sācis apgūt		Turpina apgūt	Apguvis	Apguvis padziļināti
2.	Balles	1–2	3–4	5–6	7–8	9–10
3.	Apguves procenti	0–20,9 %	21–40,9 %	41–66,9 %	67–86,9 %	87–100 %
4.	Kritēriji					
4.1	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Izglītojamaais, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs / mācību jomas konteksts.	Izglītojamaais, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā / mācību jomas kontekstā.	Izglītojamaais, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā / mācību jomas kontekstā.	Izglītojamaais, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplīnām / mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina.	
4.2	Atbalsta nepieciešamība	Izglītojamaais, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmieni ar pieejamo atbalstu.	Izglītojamaais, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmieni.	Izglītojamaais, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni vai pierakstu.	Izglītojamaais, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to.	
4.3	Spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	Izglītojamaais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā.	Izglītojamaais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā.	Izglītojamaais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Izglītojamaais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā.	

4.5. Apzīmējumu „nv” (nav vērtējuma) mācību snieguma vērtēšanā pedagogs lieto, ja izglītojamaais:

4.5.1 nav piedalījies mācību stundā, kurā tika kārtots pedagoga noteiktais obligātais temata nobeiguma darbs, kurš izglītojamajam bija jāizpilda (apzīmējums – “n/nv”).

4.5.2. nav izpildījis mājas darbu, tad vērtējums ir “nv”.

4.6. vērtējuma iegūšana „n/nv” gadījumā:

4.6.1. atgriežoties skolā pēc attaisnotas prombūtnes, izglītojamais divu nedēļu laikā veic neizpildītos temata noslēguma darbus;

4.6.2. izglītojamajam un skolotājam savstarpēji sadarbojoties jāvienojas par temata nobeiguma darba izpildes laiku un nepieciešamajām konsultācijām tam paredzētajās divās nedēļās;

4.6.3. ja izglītojamais ilgstoši attaisnojošu iemeslu dēļ nav piedalījies mācību procesā un ir kārtojams liels skaits temata nobeiguma darbu, viņam ir tiesības sadarbībā ar klases audzinātāju lūgt laika limita pagarinājumu, sagatavot individuālo temata nobeiguma darba grafiku, saskaņojot to ar priekšmetu skolotājiem. Izņēmumu gadījumos skolotājs var sastādīt izglītojamajam kombinētu (apvienotu) temata nobeiguma darbu. Elektroniskajā žurnālā piezīmēs skolotājs ieraksta atbilstošu pierakstu.

4.6.4. ja izglītojamais temata darba rakstīšanas dienā nav skolā, skolotājs E - klases žurnālā vienlaicīgi fiksē gan izglītojamā mācību priekšmeta stundas kavējumu (“n”), gan obligāti veicamā pārbaudes darba neizpildi (“nv”), pēc temata darba veikšanas elektroniskajā žurnālā „nv” vietā skolotājs ieraksta iegūto vērtējumu.

5. Mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un īstenošana

5.1. Vērtējums atspoguļo izglītojamā sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena izglītojamā sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.

5.2. Formatīvie vērtējumi par būtiskiem izglītojamajiem sasniedzamajiem rezultātiem katra temata ietvaros tiek fiksēti Skolvadības sistēmā E – klase (turpmāk – E – klase.) Tos pedagogi izmanto, plānojot mācīšanu, savukārt izglītojamie, plānojot savu mācīšanos. Formatīvie vērtējumi neietekmē vērtējumu mācību gada beigās.

5.3. Izglītojamo saņemtos formatīvos vērtējumus atspoguļo procentos, STAP, i/ni. Pirms katra temata nobeiguma darba, jābūt vismaz vienam formatīvajam darbam.

5.4. Summatīvajā vērtēšanā 1.–3. klasēs vērtējumu izsaka apguves līmeņos: sācis apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu “S”), turpina apgūt (E - klasē apzīmē ar burtu “T”), apguvis (E - klasē apzīmē ar burtu “A”), apguvis padziļināti (E - klasē apzīmē ar burtu “P”), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat.4.3.1. punktu).

5.5. Summatīvajā vērtēšanā 4. – 9. klasēs vērtējumu izsaka ballēs (10 – "izcili", 9 – "teicami", 8 – "ļoti labi", 7 – "labi", 6 – "gandrīz labi", 5 – "viduvēji", 4 – "gandrīz viduvēji", 3 – "vāji", 2 – "ļoti vāji", 1 – "ļoti, ļoti vāji"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 4.4.1.punktu).

5.6. Pedagogs jebkurā temata nobeiguma vērtēšanas darbā nodrošina izglītojamajam iespēju demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos 1.–3. klasēs un atbilstoši jebkuram vērtējumam 10 ballu skalā 4. – 9. klasēs.

5.7. Līdz 15. maijam mācību priekšmeta pedogogs skolvadības sistēmā E-klasē izliek gada vērtējumu “Starpvērtējums”.

5.7. Gala vērtējumus izliek mācību priekšmetā mācību gada noslēgumā.

5.8. Izsakot mācību gada noslēguma summatīvo vērtējumu, pedagogs ņem vērā visus izglītojamo iegūtos summatīvos vērtējumus mācību gada ietvaros:

5.8.1. ja vidējais vērtējums aiz komata ir 0,51, tad vērtējumu noapaļo ar uzviju;

5.8.2. ja vidējais vērtējums aiz komata ir 0,5, tad vērtējumu noapaļo uz leju;

5.9. Summatīvie vērtēšanas darbi netiek pārrakstīti.

5.9.1. Ja mācību gada noslēgumā ir nepietiekams gada vērtējums, izglītojamais kombinēto darbu raksta obligāti.

5.9.2. Mācību gada noslēgumā izglītojamajam, ja viņš to vēlas, ir vēlreiz iespēja demonstrēt savu sniegumu kombinētā nobeiguma darbā par visu mācību gada vielu.

5.9.3. Izglītojamais kombinētajam pārbaudes darbam piesakās rakstot iesniegumu direktores vietniecei izglītības jomā līdz 20. maijam. Iesniegumu raksta brīvā formā, izglītojamā vecāks vai likumiskais pārstāvis.

5.9.4. No 25. maija organizē kombinētā pārbaudes darba rakstīšanu un labošanu.

5.10. Pedagoģis izstrādā summatīvo pārbaudes darbu plānojumu atbilstoši mācību priekšmeta satura specifikai, **lielāku svaru** piešķirot tiem summatīvās vērtēšanas darbiem, kuri aptver plašāku sasniedzamo rezultātu kopumu.

5.11. Visi augstākminētie punkti attiecas arī uz izglītojamajiem, kuri apgūst atšķirīgas izglītības programmas (speciālā izglītība) vai sasniedzamos rezultātus (individuālais izglītības programmas apguves plāns). Viņu sniegumu vērtē pret viņiem noteiktajiem apgūstamajiem sasniedzamajiem rezultātiem, kur nepieciešams, piemērojot attiecīgus atbalsta pasākumus.

5.12. Katra semestra sākumā visos mācību priekšmetos pedagogi plāno temata noslēguma darbus. Pēdējais temata noslēguma darbs mācību gada beigās tiek plānots ne vēlāk, kā 10 darba dienas pirms mācību gada beigām.

5.13. Mācību priekšmeta pedagogi semestra sākumā informē izglītojamos par konkrētiem temata noslēguma darbiem, kuri izglītojamajam **obligāti jānokārto**, lai varētu iegūt gada vērtējumu mācību priekšmetā.

5.14. Pedagoģis var atbrīvot izglītojamo no temata nobeiguma darba vai darba daļas izpildes, ja izglītojamais ir piedalījies ārpusskolas pasākumos (olimpiādēs, konkursos, sacensībās), kas saistīti ar konkrēto mācību priekšmetu un atspoguļo pierādījumus par mācību priekšmetā paredzēto sasniedzamo rezultātu apguvi. Pedagoģis izglītojamajam E - klasē veic ierakstu "atb" temata nobeiguma darbā.

5.15. Līdz katra mēneša 25. datumam mācību priekšmetu skolotāji E - klases sadaļā "Pārbaudes darbu plānotājs" veic korekcijas, ja tādas ir nepieciešamas.

5.16. Vienā dienā pieļaujamais skaits temata/tēmas daļas pārbaudes darbiem:

5.17.1. **1. - 4. klasēs – viens pārbaudes darbs;**

5.17.2. **5. - 9. klasēs - divi pārbaudes darbi;**

5.18. Sportā un veselībā, vizuālajā mākslā, dizainā un tehnoloģijās skolotāji tēmas/tēmas daļas nobeiguma darbus atzīmē "Pārbaudes darbu plānotājā" tikai tad, ja noslēguma darbs ir plānots norādītajā dienā un prasa teorētiskās zināšanas;

5.19. Objektīvu iemeslu dēļ var tikt veiktas izmaiņas temata noslēguma darbu grafikā.

5.20. Pirms tēmas noslēguma darba veikšanas pedagoģis iepazīstina izglītojamos ar darba veikšanai paredzēto laiku un pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem, kuri ir skaidri, saprotami formulēti.

5.21. Pedagoģis izliek vērtējumus E - klases žurnālā ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc rakstiskā tēmas noslēguma darba veikšanas.

5.22. Pedagoģis iepazīstina izglītojamos ar izvērtētu tēmas darba rezultātiem, veic to analīzi un, ja nepieciešams, vada kļūdu labošanas procesu stundā.

5.23. Novērtētos temata noslēguma darbus pedagoģis uzglabā līdz mācību gada beigām (31. maijam) un tad patstāvīgi izlemj, vai tie ir iznīcināmi, vai atdodami izglītojamajiem.

5.24. Novērtētos temata noslēguma darbus pēc pieprasījuma pedagogs izsniedz un ļauj iepazīties izglītojamo vecākiem skolā, individuālās sarunas laikā ar pedagogu, lai noskaidrotu izglītojamā mācību sasniegumu līmeni un iespējamo palīdzību rezultātu uzlabošanai.

5.25. Ja izglītojamais ilgstoši slimojis (mēnesi vai vairāk, vai attaisnojoši atradies ilgstošā prombūtnē) vai kavējis, pedagogs ir tiesīgs viņu atbrīvot no temata nobeiguma darba rakstīšanas, vai arī noteikt papildu termiņu darba veikšanai.

5.26. Lai izglītojamais saņemtu gala vērtējumu gadā, ir jābūt visiem obligātajiem vērtējumiem, kurus „Pārbaudes darbu plānotājā” norādījis mācību priekšmeta skolotājs. Izņemot 5.19. punktā aprakstītos gadījumus.

VI Mācību snieguma vērtējumu pārskatīšana

6.1. Ja radušās nesaskaņas par izglītojamā vērtējumu mācību priekšmetā temata noslēgumā, pēc vecāku vai pilngadīga izglītojamā rakstiska pieprasījuma skolas direktors pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu.

6.3. Ja mācību gada noslēgumā izglītojamais izsaka vēlēšanos uzlabot vērtējumu, pedagogs piedāvā kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko mācību gada sasniegamo rezultātu pārbaudi mācību priekšmetā.

6.4. Kombinētajā darbā iegūtais vērtējums veido 80 % no gala vērtējuma, savukārt iepriekšējais gada vērtējums veido atlikušos 20 %.

6.4.1. Ja izglītojamais ir rakstījis kombinēto pārbaudes darbu, tad gada vērtējumu aprēķina pēc formulas:

GADA ATZĪME = (kopleksā pārbaudes darba atzīme x 0,8) + (pārējo vērtējumu vidējā atzīme/gada vērtējums x 0,2)

Piemēri:

1. $(9 \times 0,8) + (7 \times 0,2) = 8,6$

vai

2. $(9+9+9+9+9+9+9+9+7+7) : 10 = 8,6$

6.5. Gadījumos, kad izglītojamais kombinētajā nobeiguma vērtēšanas darbā ir ieguvis zemāku vērtējumu, tiek atstāts iepriekš saņemtais mācību gada vērtējums.

Noslēguma jautājums

Atzīt par spēku zaudējušu 2024. gada 3. septembrī apstiprināto Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.

“Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība” veikti grozījumi Pedagoģiskās padomes sēdē 2025. gada 18.augustā.

Direktore

Dace Mārtiņa